

# 杉並区立富士見丘中学校

## 令和7年度 パソコン部の活動方針・活動内容

令和7年5月10日

### 1 指導体制

顧問教諭等氏名	
顧問	非公開
顧問	非公開

外部指導者氏名	資格等や経験	頻度

2 部員数 1年生 9人 2年生 0人 3年生 1人 合計 10人  
(令和7年5月10日現在)

### 3 年間目標

- (1) パソコンのいろいろな機能を使えるようになる。
- (2) 部員とのかかわりを通じてコミュニケーション力をつける。

### 4 活動方針

- (1) 毎回タイピング の練習を行いタッチタイピングができるようとする。
- (2) ワード、エクセル、パワーポイントなどのアプリケーションを使えるようとする。
- (3) 基本的な文書作成や表計算のやり方を学ぶ。
- (4) インターネットを利用して、様々な知識を得る。ホームページ作成などにも触れる。
- (5) 将来に役立つ機能を使えるようとする。

### 5 指導内容・方法

顧問教諭及び指導員と生徒が共に信頼し合い、共通の目標の下に主体的に活動する。

- (1) 体罰・暴言等のない指導  
体罰、暴力的指導や行き過ぎた指導のない部活動を展開していく。
- (2) 生徒間の暴力禁止  
上級生から下級生へ、同級生同士の間で暴力により問題解決を図ることのないよう、日頃からの指導を徹底する。
- (3) 学年を超えて縦のつながりを大切にする。

### 6 活動計画

- (1) 活動日： 火曜日・木曜日  
※活動日が祝日の場合は活動がありません。
- (2) 活動時間：16：00～17：30（1.5時間）
- (3) 休養日： 月曜日・水曜日・金曜日・土曜日・日曜日・長期休業中

※部費の徴収はありません。

(4) 年間活動予定

学 期	月	テーマ
1 学期	4 月	部活動仮入部
	5 月	パソコンを使った個人の作業、仲間との交流。
	6 月	カレンダーの作成、自己紹介カードなど
	7 月	(Word, Excel, PowerPoint の習得)
2 学期	8 月	パソコンを使った個人の作業、仲間との交流。
	9 月	家計簿の作成によるエクセルの習得など
	10 月	(Word, Excel, PowerPoint の習得)
	11 月	
3 学期	12 月	
	1 月	パソコンを使った個人の作業、仲間との交流。
	2 月	(Word, Excel, PowerPoint の習得)
	3 月	ホームページの作成 プログラミング等

(5) 参加予定大会

なし

7 過去 3 か年の主な実績

特になし