

## 学校開放施設利用 申請書（学校内連絡用）

申 請 日		令和 年 月 日( )	
利用日時	令和 年 月 日( )		午前・午後 時 分から
			午前・午後 時 分まで
利用施設	校庭・体育館・その他( )		
利用目的	種目( )	試合・練習・会議・その他( )	
利用団体	( 団 体 名 )		
	( 代 表 者 名 )		
	( 住 所 )		
	( 電 話 )		
他の団体との利用	(相手団体名)		
	(相手代表者名)		
利用人数	名	利用備品	

上記のとおり申込みします。なお、利用者注意事項を厳守します。

杉並区立富士見丘小学校長 宛

## 学校開放施設利用 申請書（利用者控え→学校提出用）

申 請 日		令和 年 月 日( )	
利用日時	令和 年 月 日( )		午前・午後 時 分から
			午前・午後 時 分まで
利用施設	校庭・体育館・その他( )		
利用目的	種目( )	試合・練習・会議・その他( )	
利用団体	( 団 体 名 )		
	( 代 表 者 名 )		
	( 住 所 )		
	( 電 話 )		
他の団体との利用	(相手団体名)		
	(相手代表者名)		
利用人数	名	利用備品	

上記の通り承認します。利用者注意事項を厳守してください。

杉並区立富士見丘小学校長

### 確認書（引継事項）

施設及び器物の破損	有 · 無	連絡事項（利用団体より）
照明及び火器の点検	済 · 未済	
利用備品の点検・整理	済 · 未済	使用状況（施設管理より）
利用施設の清掃	済 · 未済	