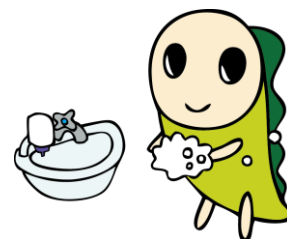


第1回運営委員会だより

4月21日(水)9:30 から視聴覚室にて第1回運営委員会が開かれました。

〈1〉三浦会長挨拶

おはようございます。お忙しい中お集まりいただきありがとうございます。
まずは委員長、副委員長をお引き受けくださった皆さま、本当にありがとうございます。一年間どうぞよろしくお願い致します。前年度の方から引き継ぎを受けていただいた上で、今年度は今年度のみなさんのやり方で、ご負担のないよう活動してくださればと思います。何かご意見やご質問、また学校にお伝えすることなどがございましたらお気軽におっしゃってください。



私たち役員も新メンバーで意見を出し合いながら活動していきたいと思っています。早速ひとつの試みとして今年度は運営委員会便りの配布をやめることに致しました。これまで学校ホームページに掲載していただいていたのですが、今後はホームページへのアップのみにさせていただきます。便りができましたらPTAメール配信にてみなさまにお知らせするという形にしたいと思っています。

今年度も子どもの健康を第一に考え、保護者の皆さま、先生方と一緒に、神明中の子どもたちが安心、安全に楽しく学校生活を送れるようお手伝いしていきたいと思っています。

〈2〉校長先生挨拶

日頃より本校の教育活動にご理解、ご協力いただきありがとうございます。また、PTA 委員を引き受けていただきありがとうございます。役員の皆様とともに神明中学校のために力を貸していただければと思います。

令和3年度は、新入生84名が入学し、全校生徒271名、9学級でスタートしました。私も神明中学校に着任し、3年目を迎えました。新型コロナウイルス感染防止に努めながら、伝統ある神明中学校の良さを守りつつ、さらなる飛躍を目指し頑張っていきたいと思っています。

今年度も、「一人一人が輝く学校」を目指します。本校の生徒は、校訓である「自主・自律」を意識し、様々な活動に積極的に取り組んでいます。さらなる向上をめざし、自主的・自律的な行動を心がけてほしいと願っています。

保護者の皆様と学校と一緒に「チーム神明中」として子供達を育てていきたいと思っています。どうぞよろしくお願いいたします。

〈3〉副校長先生挨拶

今年度の役員・委員が決まりました。1年間よろしくお願い致します。今年度総会は、書面総会となります。教職員一同、役員・委員の方々としっかり連絡を取り合いながら、生徒達の為に充実した活動が出来ればと願っております。コロナ禍の制限された活動になるかと思いますが、昨年度の活動のように臨機応変にご協力お願い致します。

〈4〉令和2年度役員紹介

会長	1A	三浦		
副会長	3A	舞草	2B	賀川
書記	3B,1B	八幡	2B	田村
会計	2A	嶋	2C	相原
会計監査	2C	北市		

〈5〉令和3年度委員紹介 委員会・お手伝い名簿をご覧ください。

〈6〉 役員委員活動報告 下記の表をご覧ください。

	活動報告	活動予定
会長 副会長	4/14 第1回学校支援本部定例会 4/19 P協新旧実行委員会 4/20 学校運営協議会 4/30 支援本部臨時定例会	5/12 第2回支援本部定例会 5/17 P協定期総会
役員全体	4/7 神明中入学式お手伝い・第1回役員会 4/9 クラス委員決め、委員総会 4/14 お手伝い登録振り分け作業 4/21 第1回運営委員会	5/10 PTA 書面総会(資料配布日) 5/14 開票・集計作業 第2回役員会 5/17 PTA 活動セミナー 5/19 第2回運営委員会
会計監査	3/31 令和2年度決算報告 会計監査終了	
学級代表	4/9 委員総会 4/21 第1回運営委員会 出席	4/26 第1回定例会 メール配信システム書類配布 4/30 メール登録・提出書類締め切り 5/8 テストメール配信 5/17 PTA 活動セミナー参加
校外生活	4/9 委員総会 4/21 第1回運営委員会 出席	4/27 第1回定例会
教養厚生	4/9 委員総会 4/21 第1回運営委員会 出席 給食試食会打ち合せ(栄養士山本先生と)	・第1回定例会 ・給食試食会お手紙作成 ・給食試食会お手伝いの方への連絡 ・給食試食会お手紙印刷 配布
広報	4/9 委員総会 4/21 第1回運営委員会 出席	4/27 第1回定例会
選考	4/9 委員総会 4/21 第1回運営委員会 出席	9月初旬 第1回選考委員会

(4/21 現)

〈7〉 議事

・令和2年度決算報告 ⇒ 仮承認されました

・令和3年度予算案 ⇒ 仮承認されました

◎例年の PTA 会費は生徒1人につき 3000 円ですが、今年度もコロナ感染症対策にて活動制限が予想される為、生徒1人につき 2000 円で予算をたてさせて頂きましたので宜しくお願いいたします。

・令和3年度活動計画(案) ⇒ 仮承認されました

〈8〉 その他連絡事項

① 令和3年度スローガンについて

委員総会時にお渡しした用紙を期日(5/10)までに提出してください。

ご協力のほどよろしく願います。

決定したスローガンは、運営委員会だよりや PTA 室に掲示します。

② PTA 総会について

PTA 総会委任状の配付を 4 月 16 日前後のご案内しておりましたが、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、今年度も書面開催に致します。(4/21 学校から配信メールでお知らせ)

つきましては、総会のご案内を 5 月 10 日(月)、提出期限を 5 月 13 日(木)とさせていただきます。

③ PTA 活動セミナー (Zoom 又は区役所分庁舎) 参加について

5 月 14 日(金)会計(AM)

5 月 17 日(月)学級(AM)・広報(AM)・会長(PM)・副会長(PM)・書記(PM)

5 月 18 日(火)校外(PM)・選考(PM)

★14 日の午後の部は全委員会対象(オンラインの活用方法)。←オススメです!

★後日 PTA 副会長より各委員会会長宛てに参加者人数確認のメールをします。

④ 会計から

【PTA 活動セミナーの交通費精算について】

Zoom 参加ではなく直接分庁舎へ行かれる方は、交通費精算が発生いたしますので、第2回運営委員会の際に印鑑(シャチハタ不可)をお持ちください。

【委員会の活動費について】

5/10 配布予定の書面総会にて承認後各委員会に運営費をお渡ししますので、第2回運営委員会の際に印鑑(シャチハタ不可)をお持ちください。

⑥ 書記から

PTA マニュアルより

・施設の利用について

1. PTA 室を使用するとき

①PTA 室入って横に貼ってある施設使用予定表に、前日までに予定を記入してください。

②PTA 室の鍵は職員室の黒板横にあります。使用後は、必ず戻してください。

③印刷機・コピー機・シュレッダー・パソコン・事務用品・ポット・茶器などの備品が利用できます。

④IC レコーダーの貸し出し可(事前に役員に申し出てください)

⑤使用後は備品を元の場所に戻し、照明・暖房・戸締まりの点検をしてください。

印刷機の電源・ポットのお湯の始末とコンセント・ゴミの後始末を忘れずをお願いします。

(印刷関係のゴミ以外は持ち帰ってください)

⑥土・日・祝日に委員会で使用する時は「施設使用届け」を副校長先生に提出してください。

⑦PTA 室の備品の破損等があった場合は、役員に申し出てください。

2. PTA 室以外の施設(視聴覚室・体育館・調理室など)を使用するときは副校長先生にご相談ください。

・コピー機使用方法について

コピー機の前に利用方法が記載してありますのでご覧ください。

***電源(コンセント)は抜かないこと。**

・委員会印刷物発行について

PTA 会長→担当の先生→副校長先生に確認後、配布。

PTA の印刷物はピンクの紙を使用。10 枚以下の時はコピー機、10 枚以上は

印刷機を使用。枚数をノートに記入。原稿は入口ファイルに保管。

***詳しくは PTA 室に貼ってあります、PTA マニュアル令和3年度をご覧ください。**

⑦ 杉並区次世代育成基金への寄付について

杉並区次世代育成基金とは、区が主催・共催する中学生海外留学(豪州ウイロビー)、自然体験交流(小笠原)などに参加する子どもたちを支援するための基金で、神明中から毎年1万円寄附しております。今年度も寄付をする予定です。

⑧ PTA メール配信システムについて

PTA メール配信の提出用紙配布を4月16日前後とご案内しておりましたが、4月26日(月)に変更となりました。提出期限は4月30日(金)です。

⑨ 全校生徒に渡すタブレット端末について

現在準備段階で、お渡しするのが5月の連休過ぎになる予定です。その前に同意書を配布いたしますのでご協力をお願いします。

⑩ 委員会関係

◎校外生活委員会

今年度活動計画案にある「小中地域委員の集い」の開催の有無、内容については、学校側で確認を取り、PTA 会長経由で連絡をします。

◎学級代表委員会

学級専門委員会は、今年度は開催予定です。P協のほうから連絡が来次第お伝えします。

◎ 教養厚生委員会

体育大会での PTA 競技 → 今年度中止

給食試食会について 5 月 25 日(火)を予定しておりますが、緊急事態宣言により修学旅行が延期になった場合には、試食会も延期になる可能性があります。

以上

