

杉並第一小学校震災救援所 運営マニュアル(簡便版)

この震災救援所は、防災会、町会、PTAなどの地域の方と、学校、区等で構成され組織で運営されています。

令和7年度(2025年度) ver.7.2
(2025年11月15日 本番訓練用)

このマニュアル(簡便)は、震度5強以上の大地震が生じて避難者や帰宅困難者がこの救援所に来所した場合にどう対応して、運営していくのかについて説明しています。

実際は、この簡便マニュアルと別冊マニュアルを併用して実務を行ってください。

この震災救援所は、具体的には「学校担当者」「区担当者」と「地域指導者」の三者で運営されることになっておりますが、大地震はいつ生じるか分かりませんので、初動段階ではその時に集まつたメンバーで適宜実施してください。

また区では、震災救援所運営標準マニュアルを各学校ごとに作成しており、杉並第一小学校震災救援所用も作成しております。

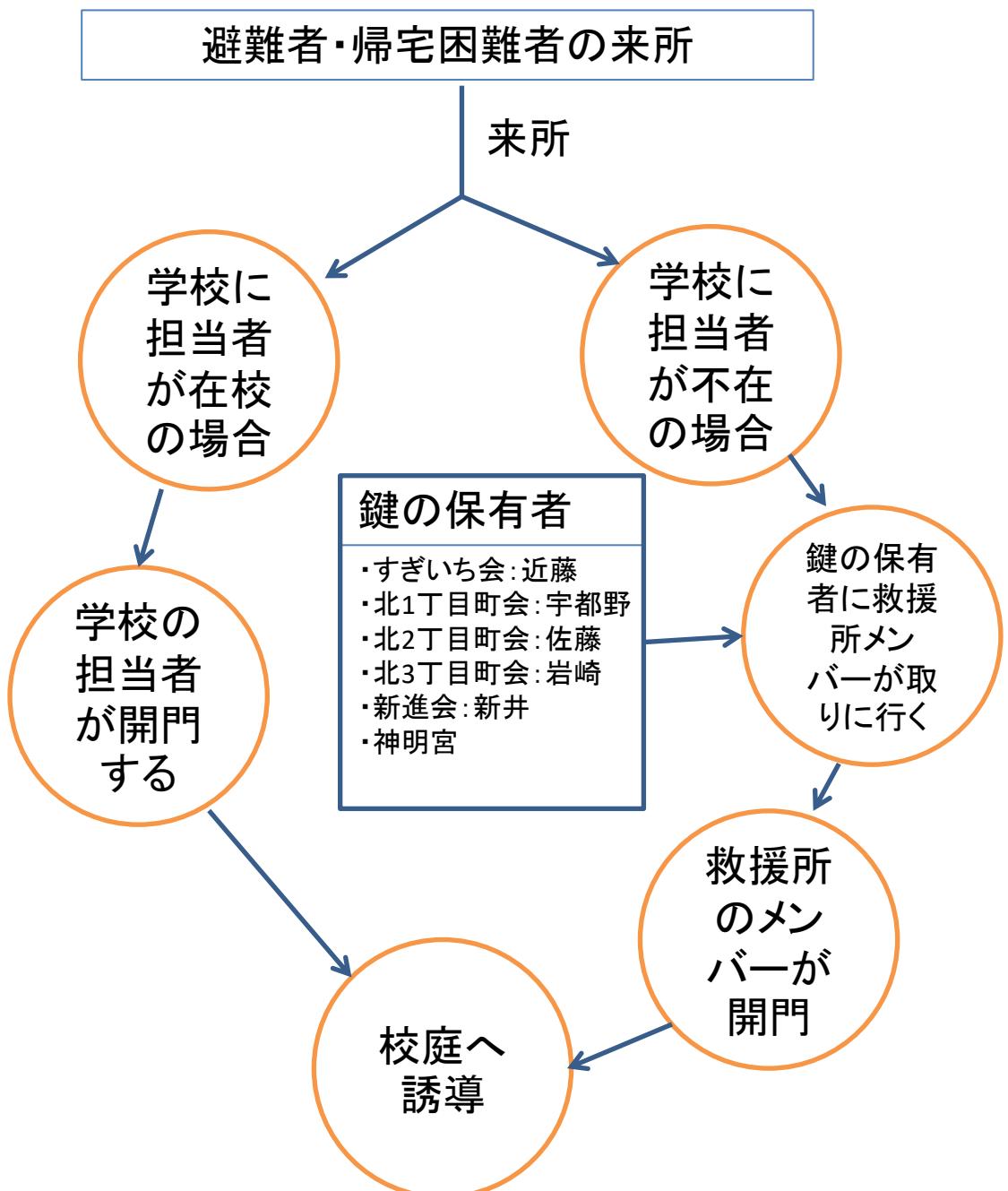
この2つのマニュアルを活用していただき、震災時における対応方法を検討してください。

杉一小救援所訓練風景2015 <https://www.youtube.com/watch?v=HnAFzf7M548>

防災訓練2016前半 https://youtu.be/_3fU7euTApQ

防災訓練2016後半 <https://youtu.be/UrFwVryWYtc>

避難者・帰宅困難者の来所から開門まで



1. 開錠

(1) 災害時の開錠について

- ・夜間10時から朝6時半まで、また年末年始などは機械警備になります。
- ・西門のカギは、北1,2,3丁目町会、新進会、すぎいち会、神明宮(裏木戸から入る)が保有しており、西門のカギを開錠して校内に入ります。
- ・正門近くの玄関のカギを開錠して校舎内に入ります。
- ・備蓄倉庫(体育館)と物置のカギは一体となって「備蓄倉庫(理科準備室)」に掛けであります。



(2) 開設可否について

- ・震度5強以上の時には直ちに開設の準備にかかります。
- ・救援所の入り口は「東門」のみとし、正門、西門、北門は閉鎖します。

メモ・・・鍵の保有者

- ・すぎいち会:近藤 浩、080-3701-5137
- ・北1丁目町会: 宇都野 正朔、090-7904-6115
- ・北2丁目町会: 佐藤 文夫、080-5054-4281
- ・北3丁目町会: 岩崎 泰三、090-8811-6864
- ・新進会: 新井 宜方、090-2487-2115
- ・神明宮: 03-3330-4824

2. 避難者・帰宅困難者の受入れと誘導場所

(1) 避難者の受け入れについて

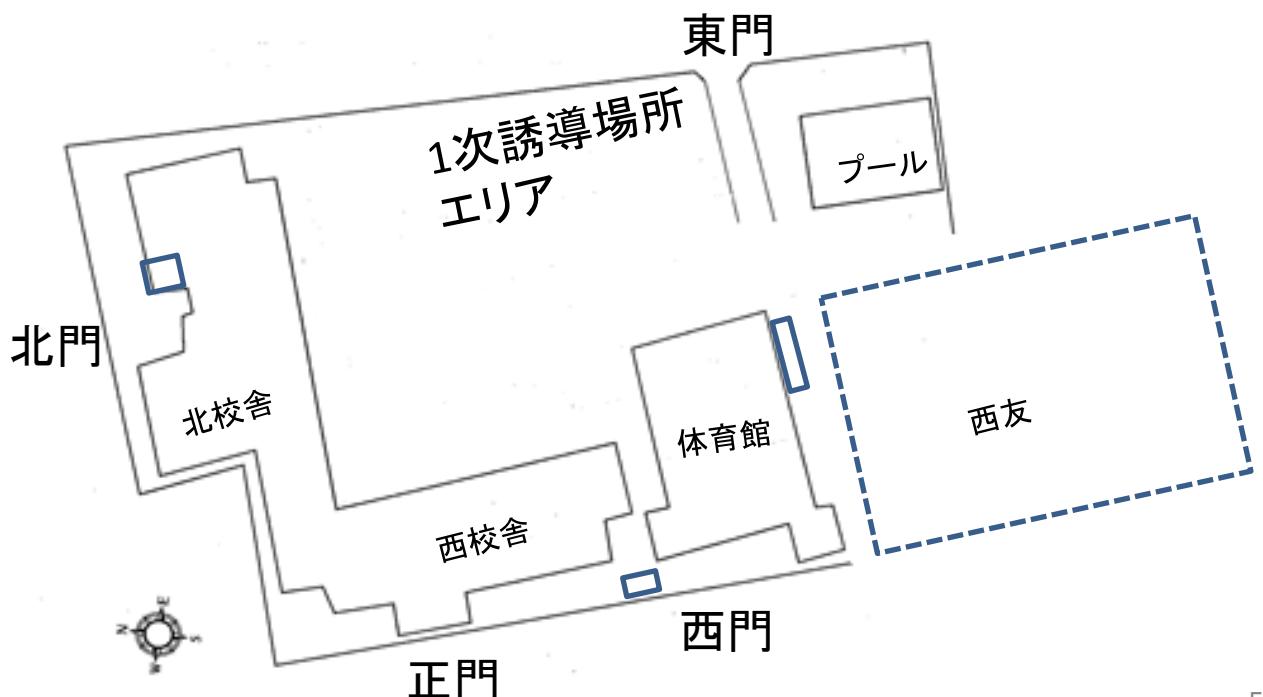
- ・本部が設置される前に避難者が入校してくる可能性があります。
- ・避難者カードを配布する前に、集まった震災救援所連絡会のメンバーがリーダーとなって1次誘導場所に誘導します。
- ・この時点では原則として、建物内に入ること及び車で校庭に入ることを拒否します。

(2) 帰宅困難者の受け入れについて

- ・杉並区災害対策本部の一時滞在施設である「阿佐谷地区区民センター」に空きがあれば、「阿佐谷地区区民センター」を案内する。
- ・「阿佐谷地区区民センター」に空きがない場合に限り、本救援所で対応する。
- ・可能であれば、救援所内では避難者と帰宅困難者のスペースを分ける。

(3) 1次誘導場所と2次誘導場所について

- ・体育館や教室が使えるようになるまでの待機場所を1次誘導場所といいます。
- ・1次誘導場所は校庭の東側とします。
- ・2次誘導場所は体育館とします。
- ・避難者は情勢を伝えやすいので最初は体育館の1か所に誘導します。
- ・教室の安全が確認されたら教室に誘導ます



2. 避難者・帰宅困難者の受入れと誘導場所

震災救援所の開設準備

避難者の受入

震災救援所の運営

避難者対応班（庶務・情報部）の業務	実施時期	3時間以内
帰宅困難者の対応		
<p>（1）帰宅困難者の要望確認 <input checked="" type="checkbox"/>帰宅困難者が来所した場合、要望を確認します。</p>		
<p>（2）一時滞在施設等の案内 <input checked="" type="checkbox"/>駅から比較的近い震災救援所では、多くの帰宅困難者の来所が予想されるため、区災害対策本部（救援隊本隊）に一時滞在施設の開設状況を確認します。 <input checked="" type="checkbox"/>帰宅困難者の要望、体調、施設の空き状況などを考慮し、近隣の一時滞在施設、災害時帰宅支援ステーションを案内します。</p>		
<p>※「その他5 東京都防災マップ（資料・様式集参照）」 https://map.bosai.metro.tokyo.lg.jp</p>		
<p>（3）帰宅困難者の受入 <input checked="" type="checkbox"/>近隣の一時滞在施設に空きがない場合に限り対応します。 <input checked="" type="checkbox"/>震災救援所での一時休憩を希望する場合、避難者の受入状況を確認します。 <input checked="" type="checkbox"/>施設管理部と相談して地域の避難者と区別して、帰宅困難者滞在スペースを決定します。</p>		
<p> 帰宅困難者滞在スペース</p>		
<p><input checked="" type="checkbox"/>帰宅困難者を受付窓口に誘導します。→「避難者の受付」参照 <input checked="" type="checkbox"/>受付が終わった帰宅困難者を帰宅困難者滞在スペースに案内します。 <input checked="" type="checkbox"/>帰宅困難者に被害や交通状況等、可能な限り情報を提供します。</p>		

3. バルーン投光機の設置

バルーン投光機は、備蓄倉庫2(体育館)にあります。



箱からバルーン本体を取り出してポールの上に載せます。



バルーンの袋は上で畳んで
小さくします。



バルーンの内側にあるファスナーを引いて
空気がたまるようにします。



4. 発電機の設置

発電機は、備蓄倉庫2(体育館)にあります。

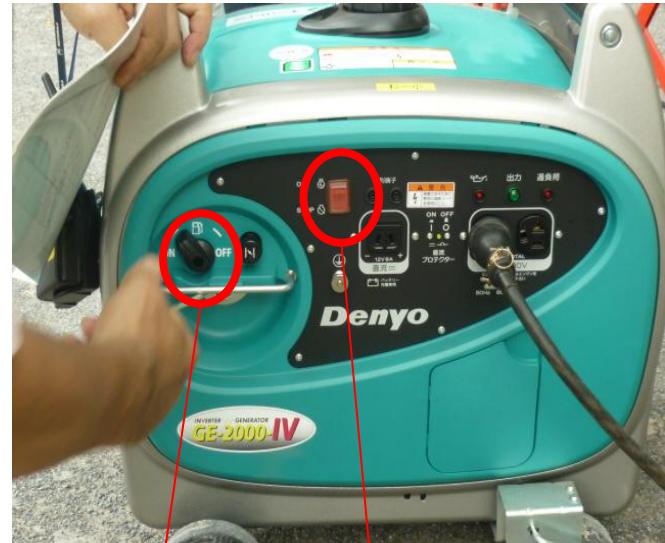
換気が良く、周囲に燃え移るものがない場所に設置します。

上部のタンク・キャップを開けて、
ガソリンを注ぎます。



①専用の漏斗を使って注ぎます。

※缶から直接入れると、周りにこぼれて危険です。



②このツマミをONにします。

③このボタンをONにします。



④スターターを思い切り引きます。

⑤電源プラグを差し込みます。

5. 救援所の安全確認

(1) 校舎、体育館建物の安全確認について

- ・集まっている震災救援所連絡会のメンバーで巻末の「施設安全点検マニュアル」を使って建物の安全性を確認します。
- ・可能ならば、応急危険度判定士へ要請します。
- ・最初に体育館の安全を確認します。次に校舎の安全を確認します。
- ・確認する前に避難者、帰宅困難者が入校してくる可能性があります。集まっている震災救援所連絡会のメンバーがリーダーとなって校庭の1次誘導場所に誘導します。

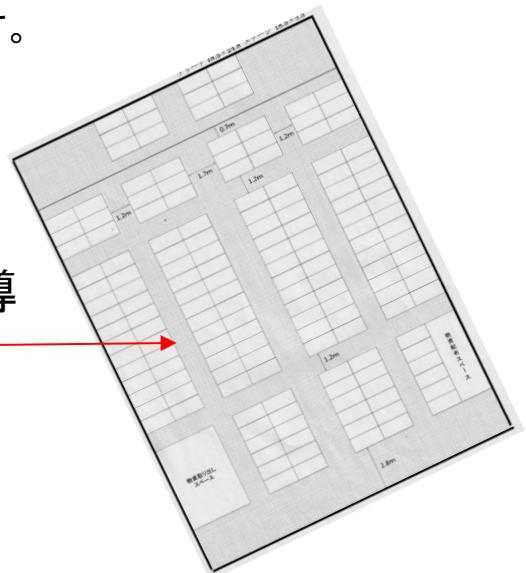
(2) もし校舎、体育館建物が傷んでいたら

- ・本部に報告し、本部は貼り紙等の方法で立ち入り禁止を公示します。
- ・本部は使える教室を正確に把握し、児童と避難者、帰宅困難者の避難場所を計画します。

(3) もし校舎、体育館建物が安全ならば

- ・本部に報告し、本部は貼り紙等で安全を公示します。
- ・本部はまず体育館に避難場所を計画します。
- ・次に校舎に避難場所を計画します。
- ・計画が整い次第、体育館および校舎に誘導します。

空間内の誘導
方針を記入



6. 児童引き取りの誘導員の配置

(1) 児童の引き取りについて

- ・児童は、校庭の東側で家族(保護者)からの引き取りを待ちます。
- ・待機している児童と避難者や帰宅困難者とが混じらないように誘導します。

■児童引き取りと重なったときの誘導のゾーニング・イメージ



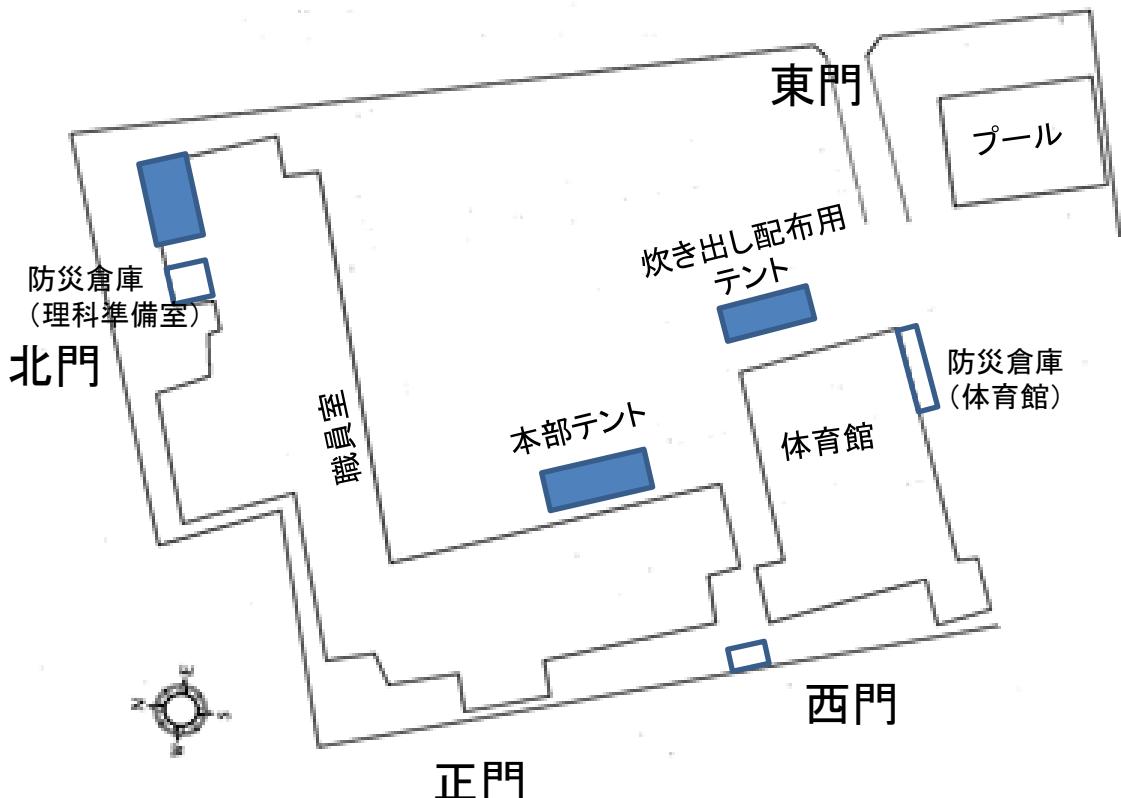
7. 救援所の開設

(1) 本部の設置について

- ・本部は、校庭の西校舎の前に設置します。
- ・本部は、まず避難者、帰宅困難者に「避難者登録カード」を記入してもらいます。
- ・本部には会長、所長、校長のいずれかが必ずいるものとします。
- (上記の者の来所が遅れた場合には代理人が代行する。)

(2) 炊き出し配布用テント

- ・体育館の前に炊き出し配布用テントを設置します。



8. 感染症対応

(1) 感染症対策セットの確認

- ・防災倉庫内の感染症対策セットの用途及び取扱要領を確認します。

<感染症対策セット一覧>

物品名	数量	備考
フェイスシールド	230 個	
ゴム手袋	500 双	M サイズ300双・L サイズ200双
医療用ガウン※	250 着	
防護服セット	1 式	
手指消毒液 (1000 mL) ※	4 本	
手指消毒液 (800 mL) ※	12 本	
手指消毒液 (500 mL) ※	1 本	
感染症対策除菌消臭剤 (250 mL) ※	4 本	
除菌消臭用漂白剤※	2 本	
非接触式電子温度計・体温計※	3 本	
電子体温計 (接触式) ※	5 本	
養生テープ (赤) ※	1 卷	

※令和4年7月時点

(2) 検温コーナー・受付の設置

- ・感染症対策セットから、体温計、手指消毒液を用意します。
- ・検温コーナーを設置します
- ・受付窓口を設置します(一般受付と感染症専用受付を分けます)

(3) 校庭での分散待機と専用スペース設置

- ・校庭内で一般の避難者と一定の距離を保てるように「症状のある避難者」、「濃厚接触者」、「陽性者」に分かれて分散待機をしている旨を避難者に呼び掛けます。
- ・校舎の安全点検後、「症状のある避難者専用スペース」、「濃厚接触者専用スペース」、「陽性者専用スペース」を検討します。
- ・トイレ、手洗い場も専用とし、一般の避難者と接触することができないように、動線も含めて分けます。
- ・「症状のある避難者専用スペース」、「濃厚接触者専用スペース」、「陽性者専用スペース」を設置します。
- ・症状のある避難者については、テント型プライベートルームや段ボール間仕切り等、極力個室の状態となるよう備蓄品等を活用します。

9. 要配慮者への支援

1. 災害時要配慮者情報の整備

区では、区が所有する福祉情報を名寄せし、災害対策基本法に定める「避難行動要支援者名簿（原簿）」を作成しています。この原簿は3カ月ごとに情報を更新しています。

原簿は、平常時は区が管理し、災害発生時に警察署・消防署・消防団・震災救援所運営連絡会に提供し、要配慮者の安否確認等に活用します。

◆名簿登録者数:34,470名(令和7年3月1日現在) ※杉一小地域内:612名

- 【原簿登載者】①介護保険認定者（要介護1～5）
- ②身体障害者手帳所持者（1級～3級）
- ③愛の手帳所持者（1度～3度）
- ④精神障害者保健福祉手帳所持者（1級～3級）
- ⑤難病患者（手帳を所持していない方）
- ⑥その他希望者（「地域のたすけあいネットワーク（地域の手）」登録者）

2. 地域のたすけあいネットワーク（地域の手）登録制度

(1) 制度の趣旨

高齢や障害などにより、災害発生時に自力での避難行動や避難生活が困難な方々について、平常時から状況を把握し、各震災救援所を中心に地域全体で支援に取り組める体制づくりに活かすとともに、発災時の安否確認等に役立てることを目的としています。

(2) 登録者台帳の作成・配付

登録申込みのあった要配慮者の状況や必要な支援内容に関する情報をもとに、登録者台帳を作成し、平常時から関係機関（下記配布先を参照）に提供します。台帳には、氏名、性別、住所、連絡先、身体の状態、災害時に必要な支援等を記載し、安否確認など災害時の支援に役立てます。

○配 布 先…民生児童委員、警察署、消防署、消防団分団、震災救援所運営連絡会

◆登録者数:10,600名(令和7年3月1日現在) ※杉一小地域内:177名

(4) 救急情報キットの配付（右図）

民生児童委員が登録者を個別に訪問し、個別避難支援プランの作成を行っています。

個別避難支援プランは救急情報キットに入れて登録者の自宅の冷蔵庫に保管しており、災害時や緊急時に持ち出すことで迅速な支援に役立てられます。



震災救援所会長・所長会の配布資料「災害時要配慮者支援対策について」を参照

9. 要配慮者への支援

(1) 安否確認班、救助班の編成

- ・備蓄倉庫1(理科室となり)のキャビネットに保管されている要配慮者登録台帳と避難者名簿を突合して、震災救援所へ避難していない登録者(災害時要配慮者)を把握します(登録カードの「たすけあいネットワーク登録・有無」で確認)。
- ・震災救援所へ避難していない登録者の安否確認を実施するため、安否確認班、救助班を編成します。

- 安否確認班：1班3名以上で複数班
- 救助班：1班4名以上で複数班



- ・登録者の安否確認などを実施するため、庶務・情報部にボランティアの募集依頼を伝えます。
- ・対応できるボランティアを避難者から募ります。

(2) 安否確認(安否確認班)

- ・登録者グループ別に特設公衆電話で安否確認を行います。
- ・電話が不通の場合や応答がない場合は現地確認に向かいます。
- ・安否確認結果を救護・支援部長に報告します

(3) 救助の実施(救助班)

- ・安否確認班が生命に危険のある者を発見した場合、救護・支援部長の命令を受け、現地に出動します。
- ・必要により、救援隊本隊・消防・警察へ救助を要請します。

(4) 要配慮者への情報伝達 <情報掲示板での周知事項(例)>

- ・視覚障害者には、情報掲示板に記載された情報を口頭で伝えます。
- ・聴覚障害者には、筆談で伝えます。
- ・知的障害者、精神障害者、発達障害者には、それぞれの特性にあわせて、簡易で短い文章、絵で示すなどの方法で伝えます。
- ・認知症者には、今の状況をわかりやすく説明し、不安をやわらげ、本人に分かってもらいたいことをメモにして渡すなどの方法で伝えます。
- ・外国人には、外国語を話せる協力者を避難者のなかから確保します。
- ・要配慮者が専門的なケアが必要で本救援所での生活が困難な場合は二次救援所(阿佐谷地域区民センター)への移送が必要になるため、救護・支援部へ相談します。

9. 要配慮者への支援

震災救援所の開設準備

避難者の受入

震災救援所の運営

庶務・情報部の業務	実施時期	3時間以内
避難者への情報伝達		

(2) 要配慮者への情報伝達

- 要配慮者に情報を伝達する際には、協力者を確保することが重要となります。協力者には、以下のような方法を参考に情報伝達を行ってください。

<情報掲示板での周知事項（例）>

- ・視覚障害者には、情報掲示板に記載された情報を口頭で伝えます。
- ・聴覚障害者には、筆談で伝えます。（防災倉庫内の聴覚障害者対応物品、アンブルボードを活用）
- ・知的障害者、精神障害者、発達障害者には、それぞれの特性にあわせて、簡易で短い文章、絵で示すなどの方法で伝えます。
- ・認知症者には、今の状況をわかりやすく説明し、不安をやわらげ、本人に分かってもらいたいことをメモにして渡すなどの方法で伝えます。
- ・外国人には、外国語を話せる協力者を避難者のなかから確保することや防災倉庫内の「多言語表示シート」を活用します。

- 情報伝達をする中で、該当の要配慮者が専門的なケアが必要で震災救援所での生活が困難な場合は、二次救援所及び福祉救援所への移送が必要になるため、救護・支援部へ相談します。

震災救援所運営管理標準マニュアル（運営管理編：P6）



10. ペット対応

飼い主の皆さんへ

～震災救援所では人が優先～

家が無事なら「在宅避難」を選択してください！

震災救援所の初動対応



震災救援所からペット同行避難者へ



1. 事故やトラブルを防ぐため、一般避難者から離れて待機すること。
→校庭で、繋ぎとめられるフェンスや遊具がある場所など。
2. ペットが人を咬んだり、逃げたりしないように十分注意すること。
3. 飼い主が待機場所を離れる際は、ペットを見守る人を残すこと。
4. 一般避難者と一緒にスペースにペットを入れないこと。
→ペットの飼育場所については、一段落した後に設営すること。

詳しい内容は
コチラへ

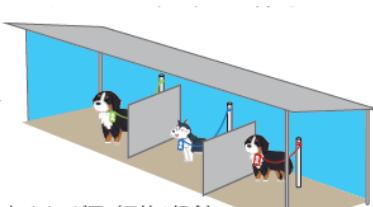
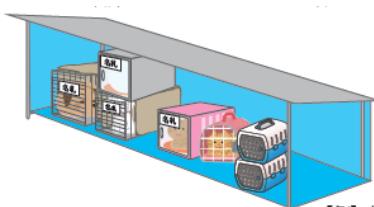


震災救援所では

- ・飼い主がペットの世話をします。
- ・「ペットの飼育ルール」（別紙1）を守り、震災救援所の指示のもと、飼い主同士で協力して飼育管理をしてください。
- ・動物が苦手な避難者に配慮し、ペットをめぐるトラブルが起きないようにしましょう。
- ・震災救援所には、ケージやペット用品・餌・水などはありません。飼い主が用意するか、飼い主同士で融通してください。



1. 救援所が指定した場所にペットの飼育場所を設営します。



ペット飼育場所は
プール横の観客席

2. 「飼い主の会」を立ち上げ、人数に合わせて代表・副代表（複数可）を選出てください。震災救援所との連絡・調整は、代表・副代表が行ってください。
3. 「飼い主の会」で、ペットの登録受付を行います。
4. 飼い主は互いに協力し、犬、猫、小動物をペットの飼育場所に収容します。
5. 「飼い主の会」の皆さんで協力して飼育管理を行ってください。

震災救援所ペット対応てびき(杉並保健所生活衛生課)を参照

11.避難者登録カード

▶ 震災救援所運営管理標準マニュアル(資料・様式集)のカードを使用します

4 避難者登録カード

太枠の中を記入してください。

緊急被服物資の配布などに使用しますので、出来るだけすべての項目に回答してください。)

登録No. ~

在宅避難の方（救援所ではなく、自宅など救援所以外で生活をし、食糧などの支援が必要な方）は、右記に○をしてください。									
①	代表者						住所 電話	()	
	入所日時	月 日 時 分							
② 避難者	氏 名	年齢 (1歳未満は 月齢)	性別	たすけあい ネットワークの登録 有無	退所日	救援所での 食糧等の配布	所属 自治会 町内会名 等	親族等 連絡先	住 所 名 電 話 ()
				有・無	/	必要・不要			
				有・無	/	必要・不要			
				有・無	/	必要・不要			
				有・無	/	必要・不要	③ ペットの 同行避難	犬・猫・その他 () 名前 () 特徴 ()	
				有・無	/	必要・不要			
				有・無	/	必要・不要			
	④ 特 記 事 項	※ご家族に、病気や障害など特別の配慮を必要とする人等、注意点があつたらお書きください。 (例 杉並 一郎 耳が聞こえません。情報は、文字で知させてください。手話ができる方がいると助かります。)							
※資格など、協力できることがあれば、氏名と内容を記載してください。 (例 杉並 二郎 介護ヘルパーの資格があります。)									

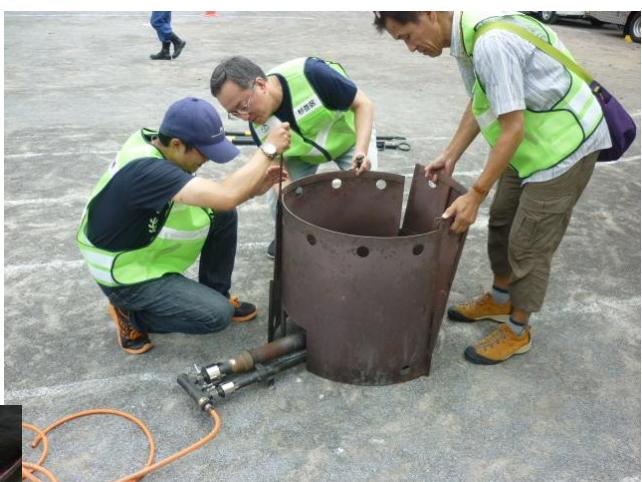
12.防災かまどの設置

防災かまどは、備蓄倉庫1(理科室となり)にあります。

かまどは3つの鉄板を組み立てるようになっています。



コンロの配管部に凹部が重なるように鉄板を設置します。



鉄板どうしの間に棒を通してつないでいきます。



※図はプロパン・コンロ使用時ですが、上下逆さにすれば薪を使用することもできます。

13.受水槽蛇口取り付け

受水槽金網のカギは主事室に、受口金具は、備蓄倉庫1(理科室となり)にあります。

①レバーを下げるホースのキャップを外します。

※キャップがなくならないようしまっておきます。

②受水槽側のキャップを(レバーを下げる)外します。



※このときキャップがなくならないよう、先ほどのホースのキャップと一緒にしまっておきます。⑤も同じ。



※受水槽のバルブが閉まっている(時計回りにいっぱいな)ことを確認します。



③ホースと受水槽を(レバーを下げる)固定します。



④蛇口管と土台を専用スパナで固定します。

⑤蛇口管のホース取付口のキャップを(レバーを下げる)外します。



⑥蛇口管とホースを(レバーを下げる)固定します。



⑦受水槽のバルブを開けます。

14. 高円寺北災害備蓄倉庫からの搬入

- ・高円寺北災害備蓄倉庫2階には、杉並第一小学校用の毛布、大釜、使い捨てカイロなどが収納されており、非常時に必要に応じて取りに行きます。
- (※ 倉庫の半分は杉並消防団第五分団本部が使用)

入っているもの

- | | |
|------------|--------------|
| ・リヤカー | ・くん薪 |
| ・簡易間仕切 | ・使い捨てカイロ |
| ・クラッカー | ・マスク |
| ・味噌汁 | ・タオル、石鹼、洗い桶 |
| ・ミネラルウォーター | ・箱ティッシュ、紙おむつ |
| ・わりばし | ・毛布など |
| ・炊飯器具 | |



15. 杉一小の備蓄倉庫

杉並第一小学校 備蓄倉庫 見取図

① 体育館倉庫

<左>

<上から見た図>

	A	A
B	左・床	
	C	C

手洗い・WC

<右>

D	D	
右・床		E
F	F	



<横から見た図>

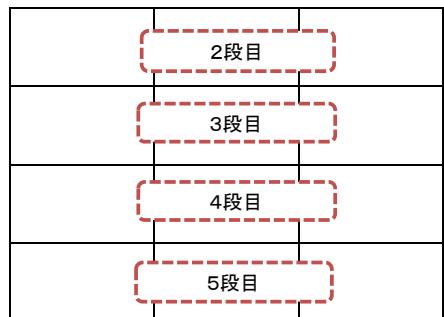
1段目

2段目

3段目

4段目

5段目



備蓄品一覧(棚卸作業用)への記録方法

【例】No.1の震災救援所セット=左側のAの4段目にある ⇒ A4
No.55の車椅子=左側倉庫の床に置いてある ⇒ 左床

② 校舎内倉庫

※棚により、2~5段

理科
準備
室

I	H	G
J	M床	

廊
下

L	K
---	---

入口

③ 物置(体育館外)

④ 馬橋倉庫

備蓄品一覧(1/3)

＜杉並第一小学校 防災倉庫備蓄品 数量・場所＞

No.	品名	基準値		杉一小				チェック
		数量	単位	数量	体育	理科	馬橋	
A ・ 救 援 所 運 營	1 震災救援所セット (初動4班セット) ※1 詳細は裏面	1	組	1	A3	-	-	
	2 ポランティア腕章	200	個	200	F2	-	-	7/15 ✓
	3 震災救援所用ベスト	50	着	50	B2	-	-	7/15 ✓
	4 ヘルメット	2	個	2	-	K1	-	7/15 ✓
	5 台車	1	台	1	-	M	-	7/15 ✓
	6 防水シート (ブルーシート) (1.5間×2間) (2間×3間)	各50	枚	50	A,C	-	-	7/15 ✓
	7 要配慮者用防水シート (オレンジシート) (2間×3間)	5	枚	5	A2	-	-	7/15 ✓
	8 要配慮者用テント(W2m×D2m×H2m)	1	張	1	-	G2	-	要確認
	9 ワンタッチ式テント(W1.2m×D1.2m×H1.8m)	2	張	2	D1	-	-	7/15 ✓
	10 テント型プライベートルーム (W1.8m×D1.8m×H2.2m)	3	張	2・3(+2)	-	G4	2階	7/15 ✓
	11 リヤカー	4	台	1・2(-1)	-	M	1階	7/15 ✓
	12 テント(ジャバラタイプ) (3.6m×2.4m)	2	張	2	-	M	-	7/15 ✓
	13 簡易間仕切(1セット:4畳半×10部屋)	4	セット	4	-	-	1階	7/15 ✓
	14 簡易間仕切り (4部屋×1セット)	2→4	セット	2	-	M	-	7/15 ✓
	15 ストーブー式 (灯油仕様)	1	式	1	物置	-	-	7/15 ✓
	16 災害用特設公衆電話 (NTT)	3	台	3	B3	-	-	7/15 ✓
	17 戸別受信機	1	セット	1	-	M	-	10/4 ✓
	18 USB充電器 (ACアダプタ、ケーブル付)	3	個	3	B4	-	-	7/15 ✓
	19 アンブルボード	2→4	台	4	-	I1	-	7/15 ✓
B ・ 食 品 ・ 飲 料 水 関 係	1 クラッカー (1箱70食入り)	3,500	食	3,500	-	J	2階	7/15 ✓
	2 ライスクッキー (アレルギー対応食 1箱40食入り)	320	食	320	-	J1	-	7/15 ✓
	3 アルファ米 個食用 (アレルギー対応食 五目ご飯 1箱50食入り)	3,200	食	3,200	-	K2	-	7/15 ✓
	4 おかゆ (アレルギー対応 ほたて貝柱 1箱30食入り)	210	食	160	-	L5	-	7/15 ✓
	5 味噌汁 (1箱200食入り)	1,400	食	1,400	-	-	2階	7/15 ✓
	6 食料用保存水 (1箱 2L 6本入り)	384	本	384	-	K3	-	7/15 ✓
	7 ミネラルウォーター (1箱 2L 6本入り)	1,800	本	1,440	-	-	1階	7/15 ✓
	8 粉乳 (らくらくキューブ アレルギー非対応)	192	食	192	-	G1	-	7/15 ✓
	9 粉乳 (アレルギー対応ミルク800g)	1	缶	1	-	G1	-	7/15 ✓
	10 粉乳用ほ乳びん	30	本	30	-	G1	-	7/15 ✓
	11 液体ミルク(1缶200ml) ※2 詳細は裏面参照	40	缶	※2 詳細は裏面参照				
	12 液体ミルク用ほ乳びん (使い捨て)	40	個	※2 詳細は裏面参照				
	13 わりばし	5,000	膳	5,000	-	-	2階	7/15 ✓
	14 炊飯器具 (大釜・カマド・バーナー)	2	セット	1・1	-	G4	2階	7/15 ✓
	15 カセットコンロ	20	台	20	-	G3	-	7/15 ✓
	16 やかん	20	個	10	-	L1	-	7/15 ✓
	17 ラップ	50	本	50	A1	-	-	7/15 ✓
	18 金属バケツ	30	個	30	F1	-	-	7/15 ✓
	19 給水袋 (5L 50個、6L 50個)	100	個	50	-	L2	-	7/15 ✓
	20 ポリコップ (プラスチックコップ)	4,000	個	4,000	B1	-	2階	7/15 ✓
	21 受水槽セット	1	式	1	-	G3	-	7/15 ✓
	22 応急給水セット (黄色バック)	1	式	1	C3	-	-	7/15 ✓

※ 基準値 = 震災救援所1箇所あたりの備蓄品の基準値

※ 格納場所は以下のとおり (アルファベット横に付記された数字は棚の段数で上段から下段へ1, 2, 3, 4の順)

A～C : 体育館倉庫左側

D～F : 体育館倉庫右側 (なお、右床は当該倉庫内の床を指す)

G～M : 校舎内倉庫 (理科準備室)

※ (20240901) リスト以外の体育館倉庫の保管物：登録カード、接骨セット、ハンマー、軽量カップ、救急箱

備蓄品一覧(2/3)

<杉並第一小学校 防災倉庫備蓄品 数量・場所>

No.	品名	基準値		杉一小			チェック	
		数量	単位	数量	体育	理科		
C ・ 工 具 ・ 救 助 関 係	1 スタンドパイプセット (青色パック)	1	式	1	C2	-	-	7/15 ✓
	2 救助工具セット ※3 内訳は裏面参照	1	式	1	物置	-	-	
	3 ロープ (2巻1組)	2	巻	2	-	G2	-	7/15 ✓
	4 はしご	1	台	1	物外	-	-	7/15 ✓
	5 軍手	480	双	480	物置	-	-	
	6 防塵マスク	150	枚	150	A1	-	-	7/15 ✓
	7 防塵メガネ	10	個	10	A1	-	-	7/15 ✓
	8 担架	10	台	10	物置	-	-	
	9 万能担架	2	台	2	-	H	-	7/15 ✓
	10 レスキュークリーマット	5	組	5	-	G1	-	7/15 ✓
	11 おんぶ紐	5	本	5	-	G1	-	7/15 ✓
	12 車いす(ノーパンクタイヤ)	2	台	1	-	M	1階	7/15 ✓
	13 松葉杖	5	組	5	A2	-	-	7/15 ✓
	14 応急救護セット	1	組	1	B1	-	-	7/15 ✓
	15 聴覚障害者対応セット※4 内訳は裏面参照	1	組	1	A1	-	-	7/15 ✓
	16 特殊救急収納袋 (遺体収納袋) ・遺体防腐剤	各5	セット	5	A1・A2	-	-	7/15 ✓
	17 三脚 (アルミ)	2	台	2	A2	-	-	7/15 ✓
D ・ 照 明 器 具 ・ 電 源 関 係	1 コードリール	3	組	2・1	A4	G3	-	7/15 ✓
	2 投光器 (頭・三脚セット)	3	組	3	E1	-	-	7/15 ✓
	3 懐中電灯 (単三×2本)	50	個	50	B1	-	-	7/15 ✓
	4 LED防水ヘッドライト (単三×2本) 単三電池2本付き	20	個	20	C1	-	-	7/15 ✓
	5 ランタン (単三×4本)	50	個	50	D-F			10/4 ✓
	6 ラジオ (単三×2本) 単三電池2本付き	10	台	10	A1	-	-	7/15 ✓
	7 乾電池 (単三)	450	本	450	A1	-	-	7/15 ✓
	8 バルーン投光機	1	台	1	F3	-	-	7/15 ✓
	9 バルーン投光機用発電機 (青色)	1	台	1	F4	-	-	7/15 ✓
	10 小型発電機 (緑色)	1	台	1	F4	-	-	7/15 ✓
	11 発電機 (ガスボンベ式) (白色)	2	台	1・1	F4	M	-	7/15 ✓
	12 大型発電機 (青or赤色)	1	台	1	右床	-	-	7/15 ✓
E ・ 生 活 必 需 品 関 係	1 靴袋	1,000	枚	1,000	A1	-	-	7/15 ✓
	2 土のう袋 (マンホールトイレ重り用)	50	枚	50	E2	-	-	7/15 ✓
	3 毛布	800	枚	200・600	-	H	2階	7/15 ✓
	4 不織布毛布	400	枚	400	-	I3	2階	7/15 ✓
	5 エアーマット	400	枚	400	-	I2	-	7/15 ✓
	6 救急シート	100	枚	100	A1	-	-	7/15 ✓
	7 使い捨てカイロ	1,920	個	1,920	-	-	2階	7/15 ✓
	8 タオル	600	枚	300・300	-	H	2階	7/15 ✓
	9 ウェットティッシュ	1000	個	200・800	-	L5	2階	7/15 ✓
	10 ポケットティッシュ	2,000	個	2,000	-	-	2階	7/15 ✓
	11 箱ティッシュ (1箱50個入×10)	500	個	500	-	-	2階	7/15 ✓
	12 トイレットペーパー (1箱48個入×4)	192	巻	192	D・E	-	2階	7/15 ✓

※ 基準値 = 震災救援所 1箇所あたりの備蓄品の基準値

※ 格納場所は以下のとおり (アルファベット横に付記された数字は棚の段数で上段から下段へ1, 2, 3, 4の順)

A～C : 体育館倉庫左側

D～F : 体育館倉庫右側 (なお、右床は当該倉庫内の床を指す)

G～M : 校舎内倉庫 (理科準備室)

備蓄品一覧(3/3)

<杉並第一小学校 防災倉庫備蓄品 数量・場所>

No.	品名	基準値		杉一小			チェック
		数量	単位	数量	体育	理科	
E ・ 生 活 必 需 品 関 係	13 紙おむつ (大人用Mパンツ180枚入/パンツL192枚入)	各1	袋	各1	-	-	2階
	14 紙おむつ (子供Sテープ82枚入)	1	袋	1	-	-	2階
	15 紙おむつ (子供Mテープ128枚入/パンツ116枚入)	各1	袋	各1	-	-	2階
	16 紙おむつ (子供Lテープ108枚入/パンツ88枚入)	各1	袋	各1	-	-	2階
	17 生理用品 (1,080枚入)	1	箱	1	-	-	2階
	18 洗い桶	100	個	100	-	-	2階
	19 石けん (1箱200個入)	200	個	200	C1	-	7/15 ✓
	20 ハンドソープ (250ml)	25	本	25	-	I2	7/15 ✓
	21 マンホールトイレ和式(組立式テント付)	10	台	9 (-1)	D	-	7/15 ✓
	22 マンホールトイレ洋式	5	台	5	D	-	7/15 ✓
	23 ペール缶トイレスет (ワンタッチ式テント付)	3	セット	3	E1	-	7/15 ✓
	24 簡易トイレ (プラダン組立式)	2	台	2	D1	-	7/15 ✓
	25 洋式便器セット (収便袋10枚、受けバッグ1個)	20	セット	20	D1	-	7/15 ✓
	26 簡易トイレ (和式便器へセットし洋式にする)	5	台	5	D2	-	7/15 ✓
	27 収便袋	5,700	枚	0 · 500 (-500)	D.F	L5	7/15 ✓
	28 ゴミ袋 (45L / 90L)	各500	枚	各500	C2	-	7/15 ✓
	29 蓋付バケツ (20L)	20	個	20	-	-	2階
	30 トイレ清掃セット	1	式	1	F1	-	7/15 ✓
F ・ 燃 料 関 係	31 マスク (1,000枚は真空包装)	2,000	枚	1,000 · 1,000	A1	I2	7/15 ✓
	32 女性用備蓄セット ※5 内訳は裏面参照	1	セット	1	-	L3	7/15 ✓
	33 暑熱対策品	1	式				

○帰宅困難者対応拠点7校 (杉一・杉四・杉十・桃一・桃二・桃三

・阿佐谷中) にはクラッカー各700食を別枠として備蓄

○その他に接骨セット (健康推進課管轄) 、 ペット用備蓄 (生活衛生課管轄) あり

○B・3 「アルファ米 個食用」、 B・4 「おかゆ」は令和4~7年度で順次入替

○太陽光発電設備未設置校にポータブル蓄電池を3台ずつ配備 (R4年度からR6年度)

凡例 :

■ R7年度中に新規備蓄するもの

■ R6年度中に数量変更したもの

■ R7年度中に廃止するもの

○備蓄品の総数 : 108アイテム

※ 基準値 = 震災救援所1箇所あたりの備蓄品の基準値

※ 格納場所は以下のとおり (アルファベット横に付記された数字は棚の段数で上段から下段へ1, 2, 3, 4の順)

A~C : 体育館倉庫左側

D~F : 体育館倉庫右側 (なお、右床は当該倉庫内の床を指す)

G~M : 校舎内倉庫 (理科準備室)

※ 1 震災救援所セット（初動 4 班セット）

避難者対応班セット（主な役割：避難者誘導・受付）

品名	数量	チェック
1 誘導灯	3本	10/4 ✓
2 誘導チヨック	3着	10/4 ✓
3 ナガホン	10個	10/4 ✓
4 ブラシスター＆ガホン（単三電池12本付）	2台	10/4 ✓
5 リーフレットファイル(マニュアル)	1冊	10/4 ✓
6 ノート（記録用）	3冊	10/4 ✓
7 バウチ①（トイレスルール）	5部	10/4 ✓
8 バウチ②（初動対応アナウンス）	2部	10/4 ✓
9 避難者登録カード	100部	10/4 ✓

施設の安全点検班セット（主な役割：施設点検）

品名	数量	チェック
1 建物点検用LEDライト（単一電池4本付き）	2台	10/4 ✓
2 立入禁止テープ	2巻	10/4 ✓
3 トロローブ 100m	1巻	10/4 ✓
4 トロローブ 20m	5巻	要確認
5 簡易工具セット ★1 内訳は右記参照	1個	10/4 ✓
6 リーフレットファイル(マニュアル)、安全点検チェック	1冊	中身カラ
7 ノート（記録用）	3冊	10/4 ✓

総活用セット（主な役割：情報集約・災対本部連絡）

品名	数量	チェック
1 震災救援所垂れ幕	1枚	10/4 ✓
2 脱着	24枚	10/4 ✓
3 文具セット ★2 内訳は右記参照	1式	10/4 ✓
4 在店着用シート	10巻	10/4 ✓
5 多言語表示シート ◎対応言語は下記参照	1冊	10/4 ✓
6 トランシーバー	3台	10/4 ✓
7 携帯電話充電器（手動式）	1台	-
8 携帯電話充電器（電池式）	5台	-
9 携帯電話充電器（U.S.B式 6個口）	2個	-
10 電源タップ	2個	10/4 ✓
11 リーフレットファイル(マニュアル)	1冊	10/4 ✓
12 ノート（記録用）	3冊	10/4 ✓
13 ホワイトボードシート	1冊	10/4 ✓
14 ホワイトボードシート用ベン（黒・赤・青）	各3本	10/4 ✓
15 「痴漢は犯罪です！」ポスター（A3サイズ）	1部	10/4 ✓
16 ホワイトボード用マーカー（黒・白・赤・青）	1部	10/4 ✓
17 中国語・韓国語・英語・スペイン語・トルコ語・タガログ語・タイ語・ロシア語・インドネシア語・ベトナム語・ミャンマー語・ネバール語	1部	10/4 ✓
18 接触式電子体温計	1部	10/4 ✓
19 接触式電子体温計（単三電池仕様）	1部	10/4 ✓
20 接触式電子体温計（単四電池仕様）	1部	10/4 ✓
21 接触式電子体温計	5本	10/4 ✓
22 生理用品ゴミ袋	14個	10/4 ✓
23 中身が見えないビニール袋	14個	10/4 ✓

★1 簡易工具セット内訳

品名	数量	チェック
1 モンキーレンチ/150mm	1本	10/4 ✓
2 ネールハンマー	1本	10/4 ✓
3 万能ハサミ	1本	10/4 ✓
4 ワーター・ボンブライヤー/235mm	1本	10/4 ✓
5 ラジオベンチ/150mm	1本	10/4 ✓
6 コンベックス/3m	1個	10/4 ✓
7 ドライバー/75mm, -6×125mm	4本	10/4 ✓
8 サビビードライバー/38mm	1本	10/4 ✓
9 カッタ-	1本	10/4 ✓
10 六角棒レンチ/15.5, 22.5, 34.5, 6mm	7本	10/4 ✓
11 精密ドライバー	3本	10/4 ✓

★2 文具セット内訳

品名	数量	チェック
1 電卓	1台	10/4 ✓
2 マジック	2台	10/4 ✓
3 カッターナイフ	5本	3本
4 セロテープ	2本	1本
5 はさみ	2丁	10/4 ✓
6 鉛筆	2打	10/4 ✓
7 鉛筆削り	2個	10/4 ✓
8 災害備蓄倉庫鍵	1式	10/4 ✓

★3 感染症対策セット内訳 ※一部衛生班セット外にあり

品名	数量	チェック
1 フェイスシールド	230個	L2/7/15 ✓
2 ゴム手袋 (M300双、L 200双)	500双	L2/7/15 ✓
3 除菌消臭用漂白剤 (1000ml)	2本	10/4 ✓
4 手指消毒剤 (300ml)	18本	6本
5 感染症対策除菌消臭剤 (250ml)	4本	要確認
6 防護服セット	1式	10/4 ✓
7 医療用ガウン	250着	10/4 ✓
8 非接触式電子温度計保管場所A3バウチ	1枚	10/4 ✓
9 非接触式電子温度計 (单三電池仕様)	2本	10/4 ✓
10 非接触式電子体温計	1本	10/4 ✓
11 接触式電子体温計	5本	10/4 ✓
12 ハンドライト	12個	2個
13 暗闇で光る手語手袋	2組	

※5 女性用備蓄セット内訳

品名	数量	チェック
1 防犯ブザー	900個	L3/15(0)馬鹿懶(750)
2 メイク落とし	900枚	L3/7/15 ✓
3 生理用品ゴミ袋	300枚	L3/7/15 ✓
4 中身が見えないビニール袋	1800枚	L3/7/15 ✓

★3 内訳は右記参照

品名	数量	チェック
1 リーフレットファイル(マニュアル、食中毒予防ハンドブック)	1冊	2冊
2 ノート（記録用）	3冊	10/4 ✓

備蓄倉庫(理科準備室)

<左側>

アルファ米(3,200食)



キャビネット
(要配慮者登録
台帳を保管)



飲料水(360本)



給水袋、
やかんなど



<正面>
クラッカー(3,500食)



※他に飲料水
(1,440本)を
馬橋倉庫で保管



備蓄倉庫
(理科準備室)



<右側>

※他に毛布(600枚)を馬橋倉庫で保管



エアーマット(400枚)



毛布(600枚)



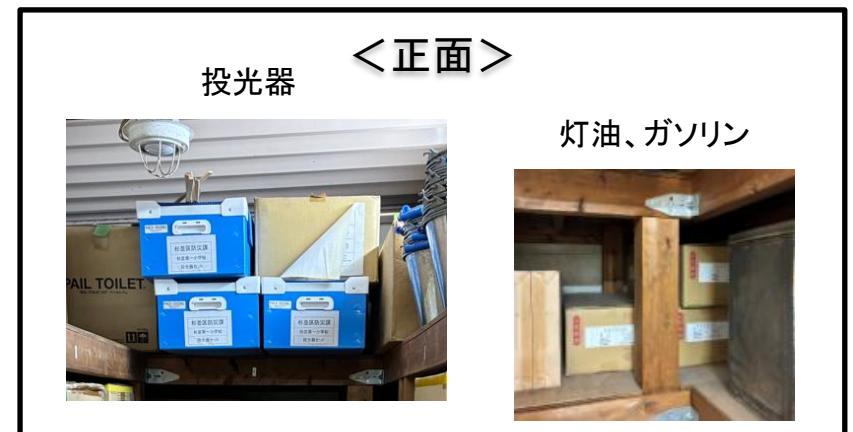
大釜、受水槽セットなど

<床>



テント、大釜、
リヤカーなど

備蓄倉庫(体育館- 右ドア)



備蓄倉庫(体育館-左ドア)



<左側>

LED防水
ヘッドライト



スタンドパイプ
セット、
ブルーシート

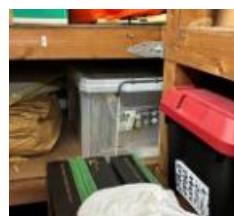


応急救護セット <正面>

震災救援所用ベスト



災害用特設公衆電話



<右側>

乾電池、マスクなど



初動4班セット



<床>

USB充電器



ソーラーパネル



備蓄倉庫(体育館- 初動4班セット)

[1/4]

避難者対応班



	品名	数量
1	誘導灯	3本
2	誘導チョッキ	3着
3	メガホン	10個
4	トランジスター・メガホン (単三電池12本付)	2台
5	リーフレットファイル(マニュアル)	1冊
6	ノート(記録用)	3冊
7	パウチ①(トイレルール)	5部
8	パウチ②(初動対応アナウンス)	2部
9	避難者登録カード	100部



[2/4]

施設の安全点検班



1	建物点検用LEDライト (単一電池4本付き)	2台
2	立入禁止テープ	2巻
3	トラロープ 100 m	1巻
4	トラロープ 20 m	5巻
5	簡易工具セット ★1 内訳は右記参照	1個
6	リーフレットファイル(マニュアル, 安全点検チェック)	1冊
7	ノート(記録用)	3冊

備蓄倉庫(体育館- 初動4班セット)

[3/4]



	品名	数量
1	震災救援所垂れ幕	1枚
2	腕章	24枚
3	文具セット★2 内訳は右記参照	1式
4	布粘着テープ	10巻
5	多言語表示シート ◎対応言語は下記参照	1冊
6	トランシーバー	3台

◎中国語、韓国語、英語、スペイン語、ポルトガル語、タガログ語、タイ語、ロシア語、インドネシア語、ベトナム語、ミャンマー語、ネパール語



10	電源タップ	2個
11	リーフレットファイル(マニュアル)	1冊
12	ノート（記録用）	3冊
13	ホワイトボードシート	1個
14	ホワイトボードシート用ペン（黒・赤・青）	各3本
15	『痴漢は犯罪です！』ポスター（A3サイズ）	1部

〔4/4〕 ★3 感染症対策セット内訳 ※一部衛生班セット外にあり

衛生班

★3 感染症対策セット内訳		
	品名	数量
1	フェイスシールド	230個
2	ゴム手袋（M300双、L 200双）	500双
3	除菌消臭用漂白剤（1000ml）	2本
4	手指消毒剤（800ml）	18本
5	感染症対策除菌消臭剤（250ml）	4本
6	防護服セット	1式
7	医療用ガウン	250着
8	非接触式電子温度計保管場所A3パウチ	1枚
9	非接触式電子温度計（単三電池仕様）	2本
10	非接触式電子体温計（単四電池仕様）	1本
11	接触式電子体温計	5本
12	養生テープ	1個



備蓄倉庫(体育館-トイレ)

建物に問題がなければ
施設内のトイレに収便袋を設置して利用します

収便袋(5,700枚)



洋式便器セット(20セット)



簡易トイレ
(2台)



簡易トイレ
(和式→洋式)
(5台)



ペール缶トイレセット
(3セット)



マンホールトイレ和式
組立式テント付 (10台)



16. マンホールトイレ(その1)

蓋を開けるバーは、備蓄倉庫2(体育館)にあります。

①マンホールの開け方



専用バーをバー穴に差し込み、穴の奥まで入れます。



(注意: マンホール蓋にはロック(錠)がついていて90度回すことでバーが固定されるタイプがあります。)



専用バーを外側に傾けることで蓋のロックが外れます。

ロックが外れたらそのまま持ちあげて水平に旋回します。

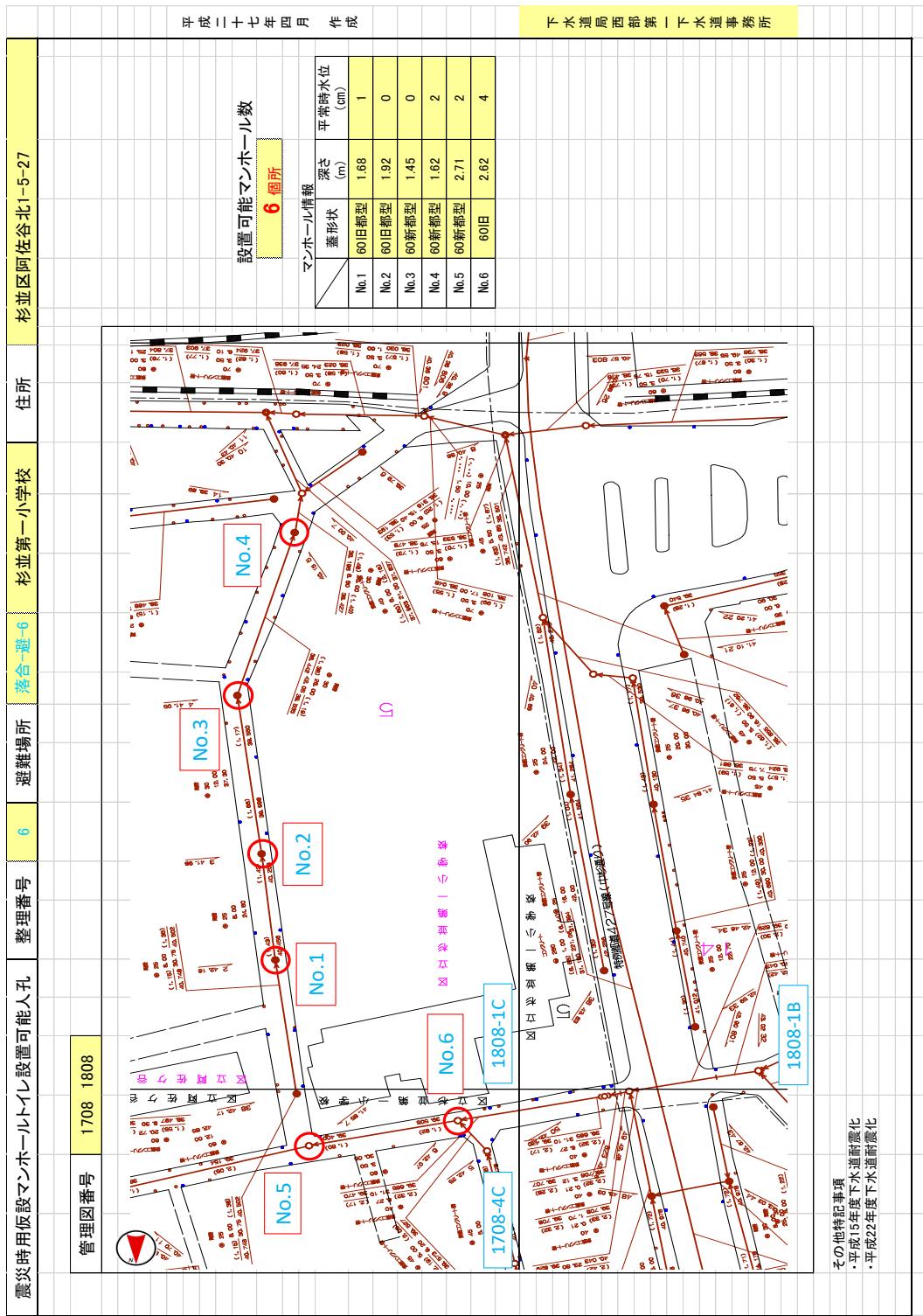


※注意: マンホールの中は有毒ガスが充満している場合があるので顔を入れて覗かないように。

閉める時は逆の手順になります。

16. マンホールトイレ(その2)

マンホールトイレ用のマンホールの設置可能箇所は6か所であるが、すべて敷地外のあり、使用する場合は課題がある。



16. マンホールトイレ(その3)

トイレ本体は、備蓄倉庫2(体育館)にあります。

②トイレの組み立て方



アルミの骨組みを四方の穴に入れて組み立てます。



骨組みができたら、マンホールと接着する金具を置きます。



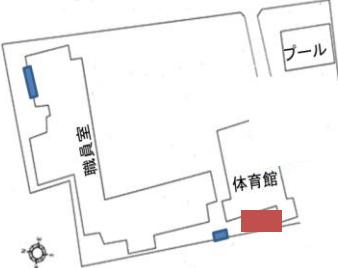
便座を入れて、カバーをかけければ完了です。



便座が水平になるよう、上から強く押さえます。

備蓄倉庫(物置)

備蓄倉庫 (体育館外- 物置)



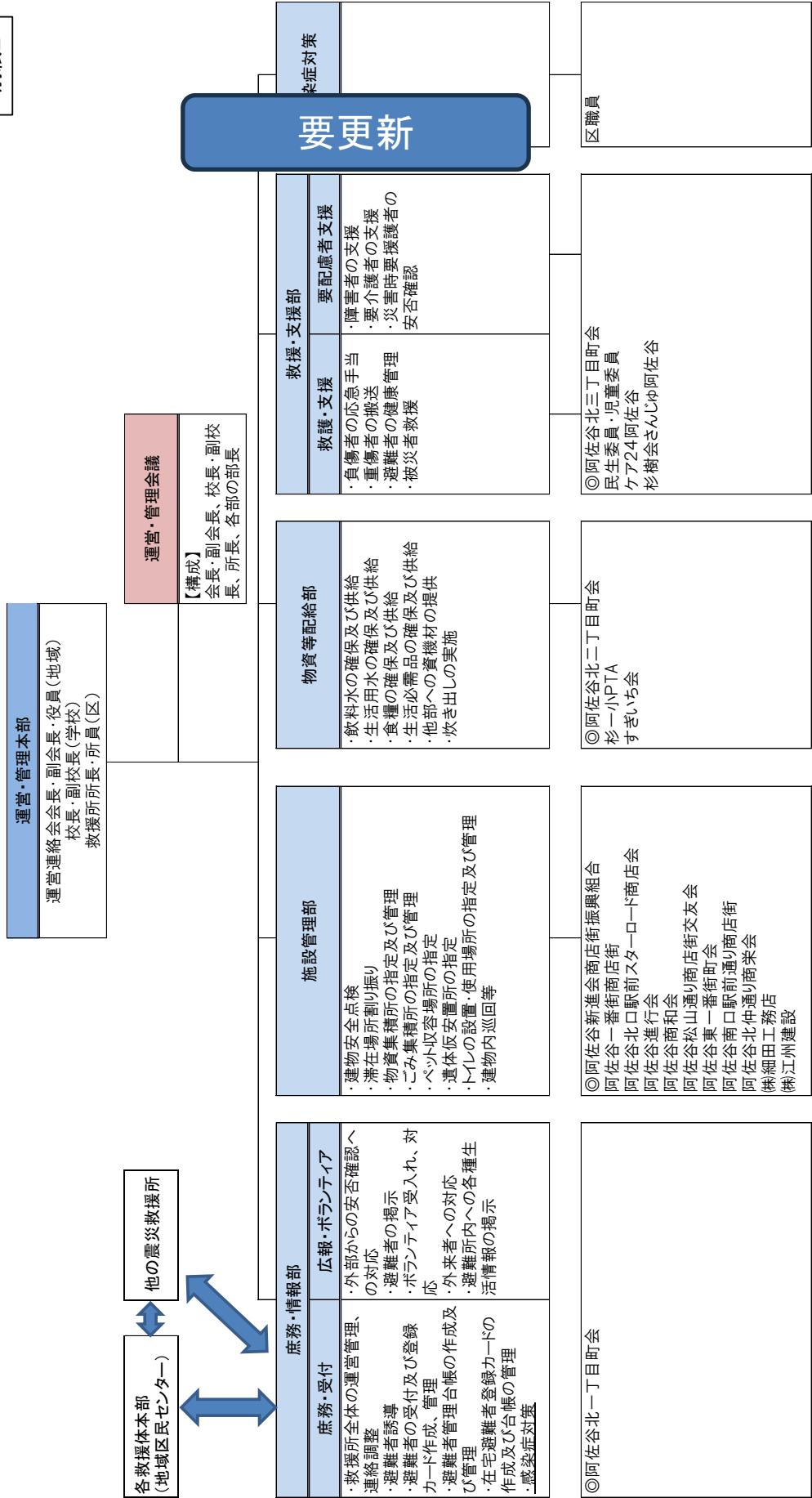
品名	数量
ストーブー式（灯油仕様）	1
救助工具セット	1
1. スコップ（角）	(5本)
2. スコップ（剣）	(5本)
3. トビクチ	(10本)
4. カケヤ	(10本)
5. ツルハシ	(10本)
6. 大型バール	(10本)
7. 大型ハンマー	(10本)
8. カナテコ	(10本)
9. オノ	(10本)
10. 折込のこぎり	(10本)



杉並第一小学校震災救援所運営連絡会 組織図（案）

（案）[令和5年度 役員会]

別紙2



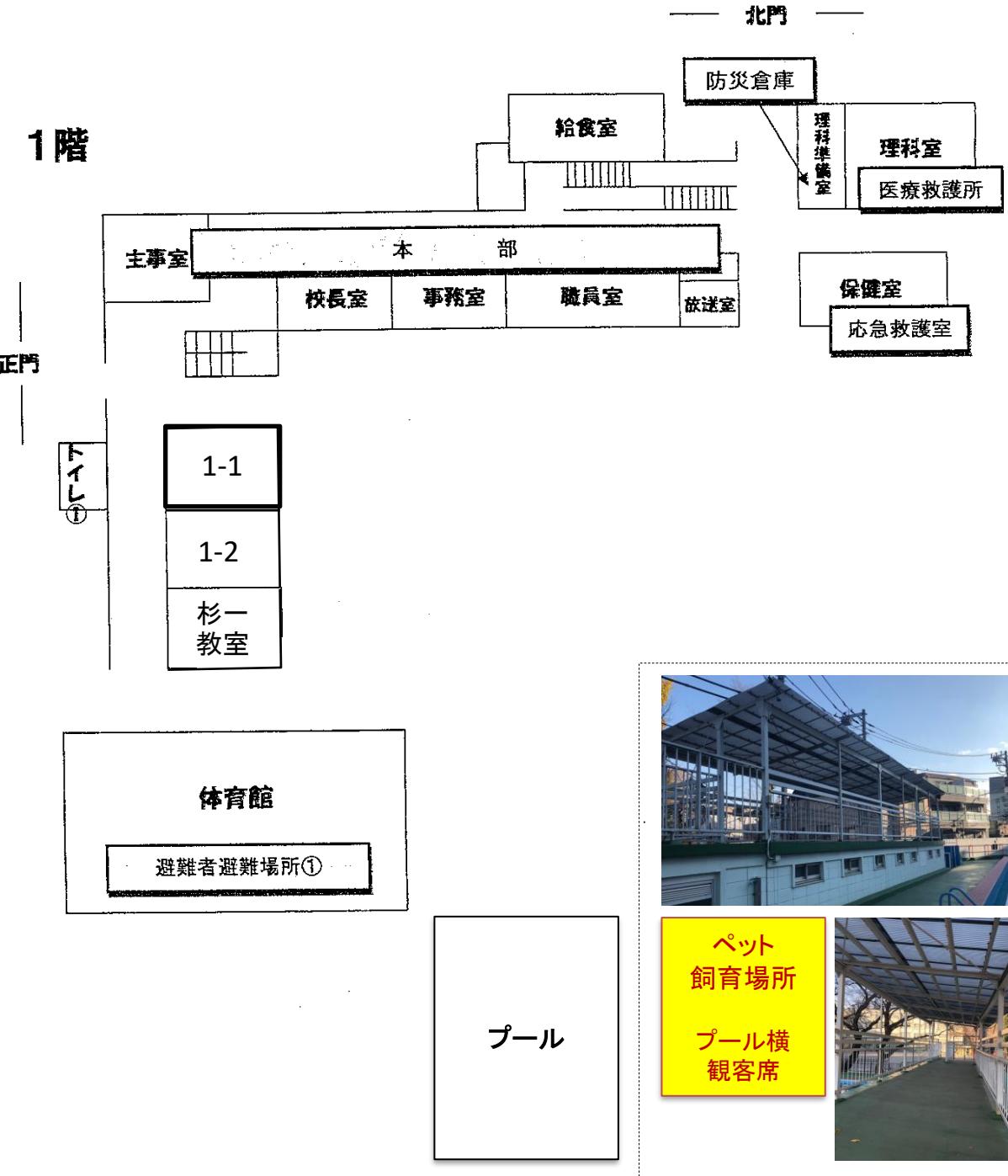
※ 各部の「○」は部長を表す。

令和6年度 杉並第一小学校震災救援所 学校施設利用計画

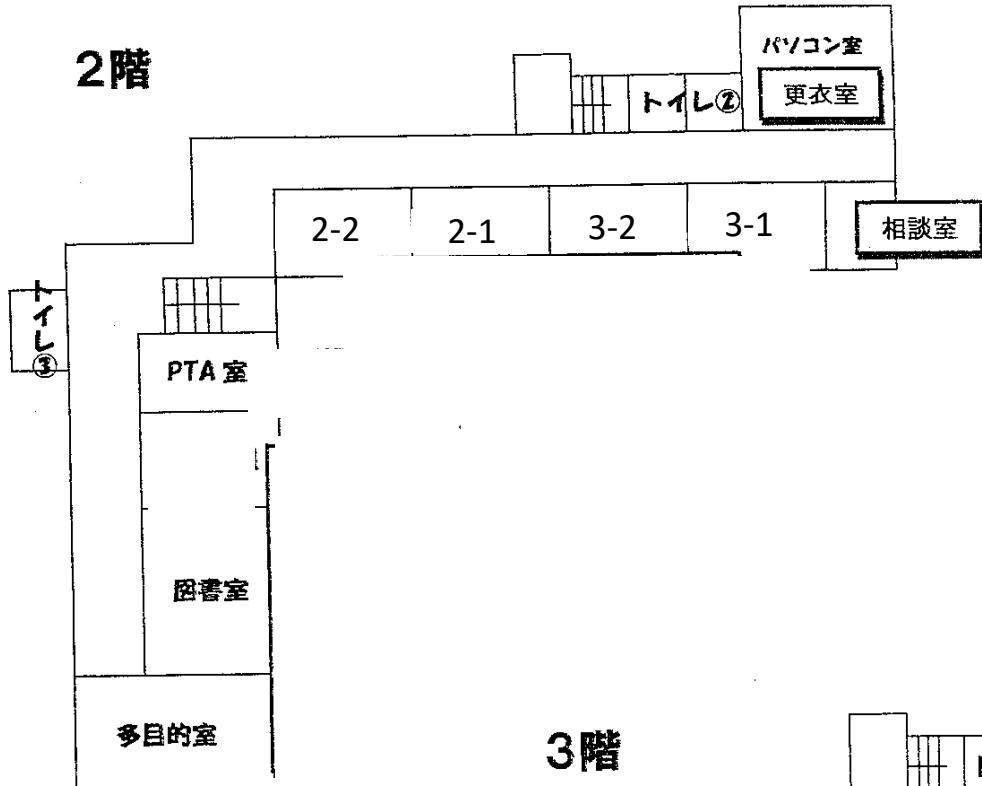
階	教室名	広さ	用途	本部 使用	使用 優先度①	使用 優先度②	備考
4	普通教室（5－1）	63m ²		○			
4	普通教室（5－2）	63m ²		○			
4	普通教室（6－1）	63m ²		○			
4	普通教室（6－2）	63m ²		○			
4	トイレ⑥（男女）			○			
3	普通教室（4－1）	63m ²		○			
3	普通教室（4－2）	63m ²		○			
3	第二多目的室	63m ²		○			
3	音楽室	81m ²		○			
3	算数少人数室	63m ²		○			
3	音楽室（準備室）	32m ²		○			
3	図工室	63m ²		○			
3	図工室（作品保管室）	32m ²	本部（食料配布などのスペース）	○			
3	準備室（図工）	32m ²		○			
3	準備室（家庭科）	32m ²		○			
3	家庭科室	86m ²	本部（炊き出し）			○	
3	トイレ④（男女）					○	
3	トイレ⑤（男女）					○	
2	普通教室（2－1）	63m ²		○			
2	普通教室（2－2）	63m ²		○			
2	普通教室（3－1）	63m ²		○			
2	普通教室（3－2）	63m ²		○			
2	パソコン室	81m ²		○			
2	相談室	32m ²		○			
2	PTA室	32m ²		○			
2	図書室	126m ²				○	
2	第一多目的室	86m ²	避難者滞在場所		○		
2	トイレ②（男女）				○		
2	トイレ③（男女）				○		
1	校長室		救援所本部	○			
1	職員室		本部使用	○			
1	主事室		本部使用	○			
1	放送室		本部使用	○			
1	事務室		本部使用	○			
1	保健室		本部使用	○			
1	理科室		医療救護所	○			
1	理科室（準備室）		応急救護室	○			
1	防災備蓄倉庫		防災備蓄倉庫	○			
1	給食室			○			
1	普通教室（1－1）	63m ²		○			
1	普通教室（1－2）	63m ²		○			
1	杉一教室	63m ²		○			
1	トイレ①（男女）				○		
体育館（ステージを除く）		458.8m ²	避難者滞在場所		○		
体育館（ステージ）		64m ²	避難者滞在場所		○		
屋外トイレ					○		

・使用優先度①：避難者を優先的に誘導する（個人情報などが比較的少ない設備）

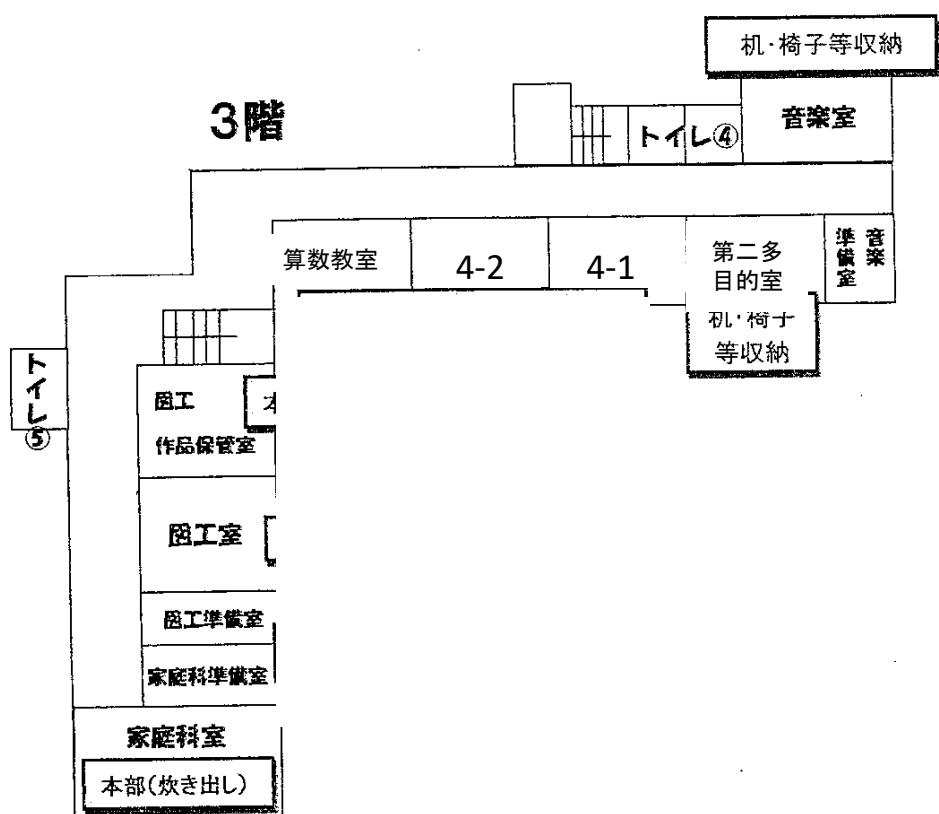
・使用優先度②：①が空きがない場合のみ使用を検討する



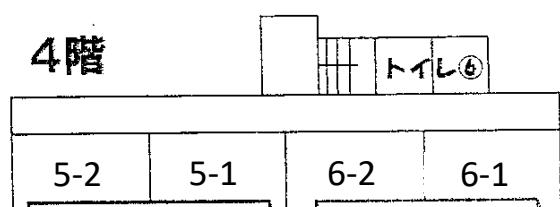
2階



3階



4階



1 安全点検チェックリスト【体育館】

実施日時： 月 日 時 分

1. 建物外観の目視

一見して危険と判断できるか

1	建物全体又は一部の崩壊・落嗜	なし	あり
2	基礎の著しい破壊、上部構造との著しいずれ	なし	あり
3	建物全体又は一部の著しい傾斜	なし	あり

ひとつでも「あり」に該当する場合は危険なので体育館には入らない。

点検を終了し、救援隊本隊（災害対策本部）に報告します。

2. 建物外周の点検

建物外周（全周）からの点検

1	隣接建築物が傾き、体育館に倒れ込む危険があるか	なし	あり
2	建物周辺に地すべり、がけくずれ、地割れ、噴砂・液状化が発生しているか	なし	あり
3	建物が沈下しているか、又は建物周囲の地面が沈下しているか	なし	あり
4	建物が傾斜しているか	なし	あり
5	外部の柱や壁に幅2ミリ以上のクラック（亀裂）が多数発生しているか	なし	あり

ひとつでも「あり」に該当する場合は危険なので体育館には入らない。

点検を終了し、救援隊本隊（災害対策本部）に報告します。

3. 建物内部の点検

体育館内に入る時は、外壁タイル・モルタル等の落下に十分に注意してください。

1	床がひどく歪んだり、破損しているか	なし	あり
2	天井や鉄骨のはりが歪んだり、破損しているか	なし	あり
3	コンクリート壁、柱、はりに大きなひび割れ（幅2mm以上）が多く見られるか	なし	あり
4	左右上部の鉄骨筋がいに切断や曲がりがないか	なし	あり
5	照明器具、天井の仕上げ材などの落下の危険	なし	あり

ひとつでも「あり」に該当する場合は使用不可。

点検を終了し、救援隊本隊（災害対策本部）に報告します。

※「体育館の安全確認ポイント」を参照してください。

※校舎、体育館一体型の施設（校舎の上に体育館があるなど）については、下層の階（校舎）から安全点検を実施します。

2 安全点検チェックリスト【校舎】

実施日時： 月 日 時 分

1. 建物外観の目視

一見して危険と判断できるか

1	建物全体又は一部の崩壊・落墜	なし	あり
2	基礎の著しい破壊、上部構造との著しいずれ	なし	あり
3	建物全体又は一部の著しい傾斜	なし	あり

ひとつでも「あり」に該当する場合は危険なので校舎には入らない。

点検を終了し、救援隊本隊（災害対策本部）に報告します。

2. 建物外周の点検

建物外周（全周）からの点検

1	隣接建築物が傾き、学校舎に倒れ込む危険があるか	なし	あり
2	建物周辺に地すべり、がけくずれ、地割れ、埴砂・液状化が発生しているか	なし	あり
3	建物が沈下しているか、又は建物周囲の地面が沈下しているか	なし	あり
4	建物が傾斜しているか	なし	あり
5	外部の柱や壁に幅2ミリ以上のクラック（亀裂）が多数発生しているか	なし	あり

ひとつでも「あり」に該当する場合は危険なので校舎には入らない。

点検を終了し、救援隊本隊（災害対策本部）に報告します。

3. 建物内部の点検

校舎内に入る時は、外壁タイル・モルタル等の落下に十分に注意してください。

1	床がひどく歪んだり、破損しているか	なし	あり
2	天井や鉄骨のはりが歪んだり、破損しているか	なし	あり
3	コンクリート壁、柱、はりに大きなひび割れ（幅2mm以上）が多く見られるか	なし	あり

ひとつでも「あり」に該当する場合は使用不可。

点検を終了し、救援隊本隊（災害対策本部）に報告します。